

PORTAIL MULTI MARCHAND (ORBUS P@iement) CONDITIONS GENERALES D'UTILISATION

Les présentes conditions générales définissent les modalités d'accès au portail, ci-après dénommé **ORBUS P@iement**, et d'utilisation des services mis à la dispositions des clients ou usagers.

I. DEFINITION DES TERMES

ORBUS P@iement / portail multi marchand : portail électronique, concentrateur de plusieurs moyens de paiement (mobile et électronique) ;

GAINDE 2000 : société conceptrice, propriétaire et exploitante du portail **ORBUS P@iement** ;

Opérateurs de paiement électronique /mobile : société détentrice d'un agrément de la Banque Centrale des Etats de l'Afrique de l'Ouest (BCEAO) aux fins d'émission de la monnaie électronique. Leurs moyens de paiement sont intégrés à la plateforme **ORBUS P@iement** ;

Marchands partenaires : personnes morales dont les services sont payés via **ORBUS P@iement**;

Client/ /usager payeur: personne physique ou morale inscrit à **ORBUS P@iement** et utilisant les services de paiement des marchands intégrés au portail **ORBUS P@iement**.

II. ACCES AU PORTAIL

Toute personne physique ou morale bénéficiant d'une connexion internet peut accéder au portail **ORBUS P@iement** via l'adresse URL <https://www.orbuspay.com>.

Le portail est accessible 24 heures sur 24, 7 jours sur 7, sous réserve des périodes de maintenance.

III. LES SERVICES DU PORTAIL

Les fonctionnalités du portail **ORBUS P@iement** sont les suivantes :

- la consultation sans connexion à un compte ;
- l'information sur les services offerts ;
- la définition et la gestion des comptes des clients s'il s'agit d'un payeur institutionnel (type 'Entreprise');
- la connexion à son profil ;
- le choix des facturiers et services pour la réception des factures ;
- la liste des factures ;
- le Paiement des factures par un moyen de paiement de son choix ;

Les acteurs

- Les opérateurs de paiement

Le portail multi marchand **ORBUS P@iement** est un concentrateur de différents moyens de paiement électronique et/ou mobile.

- Les Marchands partenaires

PORTAIL MULTI MARCHAND (ORBUS P@iement) CONDITIONS GENERALES D'UTILISATION

Les factures des Marchands partenaires sont transférées à leurs clients inscrits au portail afin de leur permettre de recevoir les notifications de disponibilité des factures et d'effectuer des paiements via les services des opérateurs de paiement.

- **Les clients**

Les clients tirent profit : du rôle d'unificateur de comptes et de regroupement des factures en un seul endroit ainsi que de leur règlement par le biais des moyens de paiement disponibles dans [ORBUS P@iement](#).

IV. INSCRIPTION ET CREATION D'UN COMPTE UTILISATEUR

Par l'inscription, une personne physique ou morale manifeste sa volonté à disposer d'un compte [ORBUS P@iement](#) afin de recevoir ses factures et d'opérer leur règlement par le biais des moyens de paiement disponibles dans [ORBUS P@iement](#).

Dès lors, l'inscription au portail [ORBUS P@iement](#) emporte de plein droit connaissance, acceptation et respect des présentes conditions générales.

- **Le renseignement du formulaire d'inscription**

L'inscription est matérialisée à travers un formulaire d'inscription en ligne, rempli par l'adhérent où sont renseignés : le numéro d'identification nationale, les Nom et Prénom, le statut, l'adresse mail, le contact (numéro de téléphone).

- **La création du compte / la communication des identifiant et mot de passe**

Une fois l'inscription validée par le portail [ORBUS P@iement](#), le compte d'utilisateur est créé. Un identifiant (login) et un mot de passe sont envoyés par mail et/ou sms au nouvel adhérent.

V. UTILISATION DES SERVICES DU PORTAIL

- **La connexion au compte [ORBUS P@iement](#)**

L'accès au compte [ORBUS P@iement](#) se fait par connexion. L'utilisateur détenteur d'un compte peut accéder à son espace personnel en se connectant avec son identifiant et son mot de passe à l'interface de connexion.

Le changement du mot de passe est obligatoire après la première connexion.

En cas d'oubli du mot de passe, le titulaire du compte peut cliquer sur l'option de génération d'un nouveau mot de passe.

- **L'accès aux services**

Une fois connecté à son profil, l'utilisateur accède à son espace personnel qui inclut les fonctionnalités de :

- Choix des factures à recevoir /abonnement à un marchand ;

PORTAIL MULTI MARCHAND (ORBUS P@iement) CONDITIONS GENERALES D'UTILISATION

Pour recevoir les factures des marchands partenaires, et procéder à leur règlement dans le portail, l'utilisateur payeur :

- choisit l'option 's'abonner à un facturier' ;
- sélectionne un marchand partenaire ;
- et renseigne son numéro ou / référence client ;
- Consultation des factures / création du panier de factures à payer

En accédant à son espace dédié, le payeur retrouve, au niveau de la rubrique Liste des factures à payer, l'ensemble de ses factures qui lui sont adressées par les marchands. Il pourra ainsi sélectionner les factures qu'il décide de régler dans un panier pour procéder au règlement selon le mode de son choix.

Des notifications sont envoyées à l'utilisateur payeur pour l'informer de la disponibilité de ses factures dans son compte.

- Paiement avec un moyen de paiement ;

Une gamme de moyens de paiement mobile et en ligne est mis à la disposition de l'utilisateur payeur.

- Consultation des rapports

L'utilisateur de la plateforme dispose d'une interface de reportings lui permettant d'avoir des rapports journaliers ou sur une période déterminée, relativement aux transactions effectuées. Il peut également affiner un rapport en spécifiant les critères de projection à l'aide d'une zone de recherche. Chaque rapport projeté sur l'interface de reportings peut être exporté sous un format Excel.

VI. PAIEMENT

- **Le paiement en ligne par cartes bancaires**

L'utilisateur payeur disposant d'une carte bancaire VISA, MASTERCARD, peut régler toutes ses factures sur [ORBUS P@iement](#).

Le paiement en ligne s'effectue en toute sécurité et simplicité à travers les étapes suivantes :

- 1) sélection des factures à payer ;
- 2) choix du moyen de paiement en ligne ;
- 3) clic sur le bouton 'payer' pour obtenir la page de paiement de l'opérateur de paiement choisi ;
- 4) renseignement des coordonnées sur la page de paiement ;
- 5) taper la clé secrète d'authentification,
- 6) validation du paiement et réception de la notification pour avis d'exécution,
- 7) envoi de la notification de paiement au back office de votre marchand concerné.

PORTAIL MULTI MARCHAND (ORBUS P@iement) CONDITIONS GENERALES D'UTILISATION

- **Le paiement par application mobile**

L'utilisateur payeur peut régler ses factures en toute sécurité et simplicité, avec les applications mobile **Orange Money** et **VitFé** à travers les étapes suivantes :

- 1) sélection des factures à payer ;
- 2) choix du moyen de paiement ;
- 3) initialisation de l'instruction de paiement ;
- 4) connexion à l'application mobile pour la validation de l'instruction de paiement initiée ;
- 5) communication de la clé secrète d'authentification ;
- 6) validation du paiement et réception de la notification (avis d'exécution) ;
- 7) notification de paiement envoyée au back office du marchand concerné.

- **Le paiement à travers le réseau de marchands partenaires**

Le payer peut effectuer le règlement de ses factures dans le réseau d'acceptation de nos partenaires : Wari, Joni Joni, Poste cash (bureaux de la Poste) et les caisses de la banque UBA en toute sécurité à travers les étapes suivantes :

- 1) sélection des factures à payer ;
- 2) sélection de l'opérateur de paiement ;
- 3) Initiation de l'instruction de paiement ;
- 4) présentation du payeur à n'importe quelle agence du réseau pour payer ;
- 5) notification de paiement envoyée au back office du marchand concerné.

- **La facturation**

Les paiements effectués par les moyens de paiement sus visés sont facturés par les opérateurs de paiement, suivant leur tarif en vigueur.

Le client supportera les frais de service en sus du montant nominal de la transaction.

VII. SUIVI DES OPERATIONS

L'utilisateur payeur dispose de fonctionnalités pour : le suivi des opérations de paiements déjà initiés et le monitoring des statuts de traitement ainsi que les recherches de facture par critères.

VIII. SUSPENSION / SUPPRESSION D'UN COMPTE UTILISATEUR

Tout titulaire d'un compte **ORBUS P@iement** peut diligenter à tout moment, la suspension ou la suppression de son compte en formulant une demande adressée par mail ou par courrier à GAINDE 2000. La requête est traitée dans un délai de quatre (4) jours minimales à compter de la date de réception de la demande.

GAINDE 2000 peut diligenter à tout moment la suspension d'un compte dont le titulaire ne respecte pas les présentes conditions d'utilisation ou est responsable d'un comportement frauduleux dans l'utilisation des services.

PORTAIL MULTI MARCHAND (ORBUS Paiement) CONDITIONS GENERALES D'UTILISATION

IX. SUPPORT ET RECLAMATION

Une équipe d'assistance (help desk) est mise à la disposition des usagers payeurs pour les accompagner dans la conduite des procédures d'inscription, de paiement et de réclamation.

L'équipe d'assistance est joignable par mail et téléphone :

- Support Help Desk E-mail : helpdeskorbuspaiement@gainde2000.sn
- Contact (Tel.) : + 221 33 859 39 79

X. MAINTENANCE

Pour des raisons liées à la maintenance, l'accès au portail **Orbus Paiement** peut être momentanément comprise. En pareille situation, toutes les dispositions seront prises au préalable et durant la période de maintenance, pour informer tous les acteurs (opérateurs de paiement, marchands partenaires, clients/usagers) à travers le portail **Orbus Paiement**.

XI. MODIFICATION

Les présentes dispositions générales sont révisables en fonction de l'évolution :

- de l'exploitation des services du portail **Orbus Paiement**;
- des relations entre GAINDE 2000, les opérateurs de paiement et les marchands partenaires ;
- des lois et règlements en vigueur.